Sede	Il corso si svolgerà presso la sede di MCG Consulting, sita in via G. Pastore, 32 Salerno
Docente per l'intero corso	Avv. Fiorillo Paola Docente in possesso di Certificazione Pekit per D.P.O.
Obiettivi	Il corso è finalizzato ad offrire una panoramica sulle novità introdotte dal Regolamento europeo rispetto all'attuale normativa italiana in materia di **privacy** così come risultante dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice della Privacy) e dai provvedimenti del Garante, nonché ad esaminare i risvolti pratici per le aziende in termini di modalità di gestione del personale, di adempimenti da osservare e misure di sicurezza da adottare.
Contenuti didattici	**20/10/2018 dalle 09.00 alle 14.00** ***L'attuale quadro normativo: quadro generale*** *(5 ore)* Il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 1996; Il Nuovo Regolamento UE – DPGR 2016/679: quadro generale, il perché di un nuovo Regolamento, finalità e benefici attesi, ambito di applicazione materiale e territoriale; Il vocabolario: dato personale, particolari categorie di dati (sensibili, biometrici, genetici) trattamento, titolare del trattamento, responsabile del trattamento, consenso, profilazione, violazione di dati personali; Adempimenti e misure di sicurezza. **27/10/2018 dalle 09.00 alle 14.00** ***Il nuovo Regolamento europeo- DPGR 2016/679*** *(5 ore)* I principi generali del trattamento: correttezza, liceità, legittimità, minimizzazione, conservazione limitata, pertinenza, integrità, riservatezza, responsabilità del titolare del trattamento; La base giuridica del trattamento; I diritti dell'interessato: accesso, rettifica, opposizione e limitazione del trattamento; I soggetti: il titolare, il responsabile del trattamento e i loro rappresentanti; Compiti e responsabilità; Il rapporto fra il titolare e il responsabile del trattamento. **10/11/2018 dalle 09.00 alle 14.00** ***La nuova figura del DPO (data protection officer)*** *(5 ore)* Requisiti; Chi può ricoprire il ruolo; Garanzie; Compiti e obblighi. **17/11/2018 dalle 09.00 alle 14.00** ***Il principio di accountability e la valutazione di impatto*** *(5 ore)* Il principio di accountability: responsabilizzazione e obbligo generale di prova degli adempimenti; Chi è obbligato; Quando è obbligatoria; Ipotesi di rischi per diritti e libertà. *I Registri del trattamento* Chi è obbligato;

	In che consiste; Cosa deve contenere; Eccezioni alla tenuta. **21/11/2018 dalle 15.00 alle 20.00** ***Ricadute in azienda*** *(5 ore)* I nuovi adempimenti da porre in essere nelle aziende pubbliche e private; L'organizzazione interna; L'individuazione dei soggetti e la formazione del personale; La programmazione e l'attivazione del sistema di sicurezza; La predisposizione della documentazione; Data breach; Sicurezza del trattamento; Le nuove sanzioni. **24/11/2018 dalle 09.00 alle 14.00** ***Focus applicativo*** *(5 ore)* Come redigere l'informativa ed il consenso; Come redigere una lettera di nomina del Responsabile del trattamento, DPO e incaricati; Diritto all'oblio: cancellazione e portabilità dei dati; Question time.
Metodologie formative	Formazione d'aula Il corso sarà svolto con metodo altamente interattivo, le lezioni avranno carattere operativo e fortemente orientato alla risoluzione di problemi, all'analisi e alla valutazione dei rischi, alla pianificazione di idonei interventi di prevenzione
Materiale didattico	Dispense afferenti agli argomenti del corso
Durata complessiva e periodo di svolgimento	30 ore
Attestazioni	Al termine del percorso formativo verrà rilasciato Attestato di Frequenza a chi avrà frequentato ad almeno il 70% delle ore del corso